

DJEČJI VRTIĆ „MASLAČAK“
ULICA SLATINE 2
40 315 MURSKO SREDIŠĆE

KLASA:003-06/22-01/11
UR.BROJ: 2109-82-04-22-01
Mursko Središće, 30.09.2022.

- članovima Upravnog vijeća
- gradonačelniku gosp. Draženu Srpaku
- sindikalnom povjereniku

Temeljem članka 22. Statuta Dječjeg vrtića „Maslačak“ pozivamo Vas na 24. sjednicu Upravnog vijeća „Maslačak“ koja će se održati 10.10.2022. u 9,00 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Maslačak“ Mursko Središće

PRIJEDLOG DNEVNOG REDA

1. Potvrđivanje mandata izbranog člana Upravnog vijeća
2. Verifikacija zapisnika sa 23. sjednice
3. Donošenje Statuta Dječjeg vrtića „Maslačak“
4. Donošenje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Maslačak“
5. Donošenje Pravilnika u upisima i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Maslačak“
6. Raspisivanje natječaja za radno mjesto SPREMAČ/ICA – 1 izvršitelj, na određeno vrijeme
7. Raspisivanje natječaja za radno mjesto ODGLJITELJ/ICA – 1 izvršitelj, na određeno vrijeme
8. Davanje suglasnosti ravnateljici za prihvaćanje ponud: Bukal elektronike d.o.o., Metalobox, Tesarstvo Filipović d.o.o.
9. Donošenje izvještaja o financijskom poslovanju
10. Razno

Molimo Vas da se odazovete sjednici, a eventualnu spriječenost javite ravnateljici.



PREDSDJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Mateja Novak

DJEČJI VRTIĆ „MASLAČAK”
ULICA SLATINE 2
40 315 MURSKO SREDIŠĆE

KLASA:003-06/22-01/11
UR.BROJ: 2109-82-04-22-02
Mursko Središće, 10.10.2022.

**IZVOD IZ ZAPISNIKA 24. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA
DJEČJEG VRTIĆA „MASLAČAK” ODRŽANE 10.10.2022. U 9,00 SATI**

DNEVNI RED

1. Potvrđivanje mandata izbranog člana Upravnog vijeća
2. Verifikacija zapisnika sa 23. sjednice
3. Donošenje Statuta Dječjeg vrtića „Maslačak”
4. Donošenje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Maslačak”
5. Donošenje Pravilnika u upisima i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Maslačak”
6. Raspisivanje natječaja za radno mjesto SPREMAČ/ICA – 1 izvršitelj, na određeno vrijeme
7. Raspisivanje natječaja za radno mjesto ODGJITELJ/ICA – 1 izvršitelj, na određeno vrijeme
8. Davanje suglasnosti ravnateljici za prihvaćanje ponuda: Bukal elektronike d.o.o., MetalBox, Tesarstvo Filipović d.o.o.
9. Donošenje izvještaja o financijskom poslovanju
10. Razno

Sjednici su prisustvovali: Mateja Novak, Zvonko Vrtarić, Danica Varga, Željka Škvorc

Ad1) Sukladno Odluci Gradskog vijeća od 24.09.2022. Upravno vijeće potvrđuje da je članica Upravnog vijeća predstavnica Osnivača Jadranka Tuksar razriješena dužnosti člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Maslačak” Mursko središće te da se kao predstavnik Osnivača u Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Maslačak” Mursko Središće imenuje Zvonko Vrtarić iz Murskog Središća, Poljska 10.

Ad2) Upravno vijeće jednoglasno prihvaća zapisnik s 23. sjednice Upravnog vijeća.

Ad3) Gradsko vijeće Grada Mursko Središće je na svojoj 8. sjednici dalo suglasnost na Statut Dječjeg vrtića „Maslačak”.
Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o donošenju Statuta Dječjeg vrtića „Maslačak”.

Ad4) Gradsko vijeće Grada Mursko Središće je na svojoj 8. sjednici dalo suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Maslačak”.
Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada u Dječjem vrtiću „Maslačak”.

Ad5) Gradsko vijeće Grada Mursko Središće je na svojoj 8. sjednici dalo suglasnost na Pravilnik o

upisu i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Maslačak“.

Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o donošenju Pravilnika o upisima i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Maslačak“.

Ad6) Upravno vijeće donosi Odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto SPREMAČ/ICA, rad na određeno vrijeme, 1 izvršitelj.

Ad7) Upravno vijeće donosi Odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto ODGOJITELJ/ICA, rad na određeno vrijeme, 1 izvršitelj.

Ad8) Upravno vijeće donosi Odluku o davanju suglasnosti ravnateljici za prihvaćanje ponuda:
Bukal elektronike d.o.o. 13.543,35 kn za kupovinu elektronske opreme,
MetalBox-a u iznosu 8.146,34 kn za kupovinu garderobnih ormara i ormara za dokumentaciju,
Tesarstva Filipović d.o.o. u iznosu od 16.325,00 kn za izgradnju kućice na dvorištu i 12.935,00 kn za izgradnju nadstrešnice.
Oprema će se financirati u sklopu projekta „Vrti za sve“.

Ad9) Upravno vijeće prima na znanje izvještaj o financijskom poslovanju, izvršenje proračuna od 01.01.2022. do 30.09.2022.

UKUPNO PRIHODI I PRIMICI: 2.956.785,40

UKUPNO RASHODI I IZDACI: 2.862.051,07

MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA: - 198.889,35

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE: - 114.155,02

OVJEROVITELJ:

Mateja Novak



ZAPISNIČAR:

Željka Škvorc

