

DJEČJI VRTIĆ „MASLAČAK“
ULICA SLATINE 2
40 315 MURSKO SREDIŠĆE

KLASA:KLASA: 003-06/22-01/12
UR. BROJ: 2109-82-04-22-02
Mursko Središće, 28.10.2022.

**IZVOD IZ ZAPISNIKA 25. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA
DJEČJEG VRTIĆA „MASLAČAK“ ODRŽANE 28.10.2022. U 11,00 SATI**

DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika sa 24. sjednice
2. Razmatranje pristiglih prijava za radno mjesto ODGOJITELJ/ICA – sukladno raspisanom natječaju te donošenje Odluke o zasnivanju radnog odnosa na prijedlog ravnateljice
3. Razmatranje pristiglih prijava za radno mjesto SPREMAČ/ICA – sukladno raspisanom natječaju te donošenje Odluke o zasnivanju radnog odnosa na prijedlog ravnateljice
4. Donošenje financijskog plana Dječjeg vrtića „Maslačak“ za 2023. godinu
5. Donošenje projekcije financijskog plana Dječjeg vrtića „Maslačak“ za 2024. i 2025. godinu
6. Donošenje prijedloga Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Dječjeg vrtića „Maslačak“
7. Razno

Sjednici su prisustvovali: Mateja Novak, Zvonko Vrtarić, Danica Varga, Željka Škvorc

Ad1) Upravno vijeće jednoglasno prihvaća zapisnik s 24. sjednice Upravnog vijeća

Ad2) Na raspisani natječaj pristigla je jedna zamolba. Zamolbe zadovoljava formalno-pravnim uvjetima iz natječaja.

Na prijedlog ravnateljice Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o zasnivanju radnog odnosa na radno mjesto ODGOJITELJ/ICA s Monikom Novak, Dekanovec, Kalnička 49, na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnice Kristine Varga na posao.

Ad3) Na raspisani natječaj pristigle su dvije zamolbe. Obje zamolbe zadovoljavaju formalno-pravnim uvjetima iz natječaja.

Na prijedlog ravnateljice Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o zasnivanju radnog odnosa na radno mjesto SPREMAČ/ICA s Soniom Horvat, Nikole Tesle 12, M. Središće na određeno puno radno vrijeme zaključno s 31.08.2023. godine.

Ad4) Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o financijskom planu Dječjeg vrtića „Maslačak“ za 2023. godinu.

PRIHODI POSLOVANJA: 595.800,00 eura

RASHODI POSLOVANJA: 576.952,00 eura

MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA: -17.520,00 eura

Ad5) Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o projekcijama proračuna Dječjeg vrtića

„Maslačak“ za 2024. i 2025. godinu.

PROJEKCIJE ZA 2024. GODINU

PRIHODI POSLOVANJA: 596.800,00 eura

RASHODI POSLOVANJA: 576.952,00 eura

PROJEKCIJE ZA 2025. GODINU

PRIHODI POSLOVANJA: 595.800,00 eura

RASHODI POSLOVANJA: 576.952,00 eura

- Ad6) Upravno vijeće jednoglasno donosi prijedlog Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Dječjeg vrtića „Maslačak“. Prijedlog se upućuje na dobivanje suglasnosti Državnom arhivu u Međimurju.
- Ad7) Ravnateljica je izvjestila članove Upravnog vijeća o novim iznosima neoporezivih dobitaka koji će se u dogovoru s Osnivačem isplaćivati djelatnicima.
Dar djetetu do 15 godine starosti 800,00 kn, božićnica 2.000,00 kn, naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe 3,00 kn po kilometru.
Kod isplate putnih troškova primjenjivati cjenik usluga prijevoza u županijskom javnom prijevozu za područje Međimurske županije koji je donesen 05. rujna 2022. godine.

OVJEROVITELJ:

Mateja Novak



ZAPISNIČAR:

Željka Škvorc

DJEČJI VRTIĆ „MASLAČAK“
ULICA SLATINE 2
40 315 MURSKO SREDIŠĆE

KLASA: 003-06/22-01/12
UR. BROJ: 2109-82-04-22-01
Mursko Središće, 20.10.2022.

- članovima Upravnog vijeća
- gradonačelniku gosp. Draženu Srpaku
- sindikalnom povjereniku

Temeljem članka 22. Statuta Dječjeg vrtića „Maslačak“ pozivamo Vas na 25. sjednicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Maslačak“ koja će se održati 28.10.2022. u 11,00 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Maslačak“ Mursko Središće

PRIJEDLOG DNEVNOG REDA

1. Verifikacija zapisnika sa 24. sjednice
2. Razmatranje pristiglih prijava za radno mjesto ODGOJITELJ/ICA – sukladno raspisanom natječaju te donošenje Odluke o zasnivanju radnog odnosa na prijedlog ravnateljice
3. Razmatranje pristiglih prijava za radno mjesto SPREMAČ/ICA – sukladno raspisanom natječaju te donošenje Odluke o zasnivanju radnog odnosa na prijedlog ravnateljice
4. Donošenje financijskog plana Dječjeg vrtića „Maslačak“ za 2023. godinu
5. Donošenje projekcije financijskog plana Dječjeg vrtića „Maslačak“ za 2024. i 2025. godinu
6. Donošenje prijedloga Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Dječjeg vrtića „Maslačak“
7. Razno

Molimo Vas da se odazovete sjednici, a eventualnu spriječenost javite ravnateljici.



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Mateja Novak